



Europska unija
Zajedno do fondova EU

Projekt „Istraživačko-edukacijski centar za zdravstvenu i medicinsku ekologiju i zaštitu od zračenja - rekonstrukcija i dogradnja Instituta za medicinska istraživanja i medicinu rada u Zagrebu“ je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Klasa:

Ur. broj:

DOKUMENTACIJA O NABAVI

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI

Predmet nabave:

**Informatička oprema
prema grupama predmeta nabave:**

Grupa 1. Mrežna oprema sa sustavom za upravljanje i zaštitu korisnika

Grupa 2. Računalna oprema i poslužitelji sa sustavom za upravljanje

Grupa 3. Besprekidna napajanja

Grupa 4. Programi za korisnike

Grupa 5. Prezentacijska oprema

Grupa 6. Pisači

Grupa 7. Program za molekulsko modeliranje

KK.01.1.1.02.0007

Listopad 2020. godine

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	3
1.1. Naručitelj	3
1.2. Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata	3
1.3. Evidencijski broj nabave	3
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	3
1.5. Podaci o postupku javne nabave	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	4
2.1. Opis predmeta nabave	4
2.2. Količina predmeta nabave	5
2.3. Tehničke specifikacije predmeta nabave.....	5
2.4. Troškovnik.....	5
2.5. Način, mjesto i rokovi isporuke i izvršenja predmeta nabave.....	6
2.6. Jamstveni rok i uvjeti	6
2.7. Opcije i moguća obnavljanja ugovora.....	6
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	6
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	9
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	9
4.2. Ekonomska i financijska sposobnost.....	10
4.3. Ekonomska i financijska sposobnost.....	10
4.4. Tehnička i stručna sposobnost – Popis glavnih isporuka robe (čl. 268. st. 1. toč. 2. ZJN 2016)	10
4.5. Tehnička i stručna sposobnost – Opis predmeta nabave (čl. 268. st. 1. toč. 13.a. ZJN 2016).....	11
4.6. Tehnička i stručna sposobnost – Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima (čl. 268. st. 1. toč.4. ZJN 2016) samo za Grupe 1., 2. i 6. predmeta nabave	11
5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)	13
6. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA, OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA I PODUGOVARANJE	13
6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata	13
6.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.....	14
6.3. Podugovaranje.....	14
7. PODACI O PONUDI	15
7.1. Sadržaj i dostava ponude	15
7.2. Varijante ponude.....	16
7.3. Način određivanja cijene ponude	16
7.4. Kriterij za odabir ponude.....	17
7.5. Rok valjanosti ponude	25
7.6. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	26
8. OSTALE ODREDBE	26
8.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda	26
8.2. Jamstva.....	26
8.3. Rok za donošenje odluke o odabiru	27
8.4. Sklapanje i izvršavanje ugovora o javnoj nabavi.....	28
8.5. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se isporučiti i instalirati roba	28
8.6. Rok, način i uvjeti plaćanja	29
8.7. Primjena zakona i ostalih podzakonskih propisa.....	29
8.8. Uputa o pravnom lijeku	29

1. OPĆI PODACI

1.1. Naručitelj

Naziv javnog naručitelja: Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada
Sjedište javnog naručitelja: Ksaverska cesta 2, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska.
Odgovorna osoba javnog naručitelja: prof. dr. sc. Ana Lucić Vrdoljak, ravnateljica
Broj žiro računa javnog naručitelja: 2360000 - 1101214035
IBAN HR 6923600001101214035

Internetska adresa: www.imi.hr

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016; dalje u tekstu: ZJN 2016) Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada (dalje u tekstu: Naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti za nabavu informatičke opreme prema grupama predmeta nabave.

1.2. Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata

Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima: Spomenka Stankić, dipl. iur.
Telefon: +385 1 4682 504
Telefaks: +385 1 4673 303
Adresa elektroničke pošte: sstankic@imi.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i isključivo putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN) modul Pitanja/Pojašnjenja Dokumentacije o nabavi.

Upute za dostavljanje navedenih zahtjeva za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjenom u vezi s dokumentacijom o nabavi nalaze se na stranicama <https://eojn.nn.hr/>

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi (dalje u tekstu: "DON" ili "dokumentacija o nabavi") tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

1.3. Evidencijski broj nabave

JN-OP-VV-03/20

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Na temelju članaka 76. i 77. ZJN 2016, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podgovaratelja odabranom ponuditelju):

- Jezični laboratorij d.o.o., Lj. Posavskog 32 B, 10000 Zagreb, OIB: 3916784334
- Aerocom Adria d.o.o., Janka Polića Kamova 74, 51000 Rijeka
- Competitio savjetovanje d.o.o., Novoselečki put 93c, 10040 Zagreb, OIB: 67411502719

1.5. Podaci o postupku javne nabave

Predmetni postupak nabave provodi se u sklopu projekta „Istraživačko–edukacijski centar za zdravstvenu i medicinsku ekologiju i zaštitu od zračenja – Rekonstrukcija i dogradnja Instituta za medicinska istraživanja i medicinu rada u Zagrebu“ (KK.01.1.1.02.0007) koji je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga "Ulaganje u organizacijsku reformu i infrastrukturu u sektoru istraživanja, razvoja i inovacija" (referentna oznaka poziva: KK.01.1.1.02.) u okviru Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020."

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave roba velike vrijednosti.

Predmet nabave podijeljen je prema vrstama i namjeni u 7 grupa, kako slijedi:

- Grupa 1. Mrežna oprema sa sustavom za upravljanje i zaštitu korisnika
- Grupa 2. Računalna oprema i poslužitelji sa sustavom za upravljanje
- Grupa 3. Besprekidna napajanja
- Grupa 4. Programi za korisnike
- Grupa 5. Prezentacijska oprema
- Grupa 6. Pisači
- Grupa 7. Program za molekulsko modeliranje

Dozvoljeno je nuditi predmet nabave po grupi predmeta nabave, bez obveze nuđenja svih grupa. Ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu.

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi: **4.540.052,45** HRK bez PDV, odnosno po grupi predmeta nabave:

- procijenjena vrijednost Grupe 1. predmeta nabave: 2.983.000,00 kn bez PDV
- procijenjena vrijednost Grupe 2. predmeta nabave: 1.059.000,00 kn bez PDV
- procijenjena vrijednost Grupe 3. predmeta nabave: 184.000,00 kn bez PDV
- procijenjena vrijednost Grupe 4. predmeta nabave: 43.000,00 kn bez PDV
- procijenjena vrijednost Grupe 5. predmeta nabave: 21.052,45 kn bez PDV
- procijenjena vrijednost Grupe 6. predmeta nabave: 190.000,00 kn bez PDV
- procijenjena vrijednost Grupe 7. predmeta nabave: 60.000,00 kn bez PDV.

Elektronička dražba se neće provoditi. Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

Naručitelj je proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima putem EOJN RH. Izvješće o prethodnom savjetovanju Naručitelj je objavio u EOJN RH dana **.....2020.**

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Projekt "Istraživačko-edukacijski centar za zdravstvenu i medicinsku ekologiju i zaštitu od zračenja – Rekonstrukcija i dogradnja Instituta za medicinska istraživanja i medicinu rada u Zagrebu" (KK.01.1.1.02.007, dalje: Projekt) je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga "Ulaganje u organizacijsku reformu i infrastrukturu u sektoru istraživanja, razvoja i inovacija" (referentna oznaka poziva: KK.01.1.1.02.) u okviru Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020."

Predmet ovog postupka je nabava i isporuka informatičke opreme za potrebe Naručitelja, sukladno detaljnom opisu, vrstama i količinama određenim u tehničkim specifikacijama i troškovnicima iz priloga ove DON, a sukladno grupi predmeta nabave.

Isporučena roba mora biti originalna, nova i nekorištena, te udovoljavati svim standardima prema pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj.

Prilikom isporuke predmeta nabave odabrani ponuditelj je obavezan isporučiti i odgovarajuće upute na digitalnom mediju (CD ili DVD) za korištenje/upotrebu na hrvatskom ili engleskom jeziku.

Ugovor o isporuci predmeta nabave (robe), sukladno grupi predmeta nabave, biti će sklopljen nakon provedbe otvorenog postupka javne nabave. Ugovorom će se urediti zadaci, obveze i odgovornosti odabranog ponuditelja u svrhu ispunjenja istog.

Oznaka i nazivi iz Jedinstvenog rječnika javne nabave CPV:

- **32420000-3 Mrežna oprema**

Gospodarski subjekt može dostaviti samo jednu ponudu po grupi predmeta nabave. U slučaju da gospodarski subjekt dostavi dvije ili više ponuda po grupi predmeta nabave u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice gospodarskih subjekata, odnosno dostavi varijante ponude, bit će odbijene sve njegove ponude za tu grupu predmeta nabave sukladno članku 295. stavku 1. ZJN 2016.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana u ovom DON-u, odnosno troškovnicima, je točna količina.

2.3. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Detaljni opisi i tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u okviru pripadajućeg Troškovnika sukladno grupi predmeta nabave, iz priloga ove DON.

Ponuditelj je obavezan po stavkama Troškovnika, u stupcu "Proizvođač i model", upisati konkretan naziv ponuđenog proizvođača i proizvoda a koji treba biti u skladu s traženim opisom, odnosno propisanom tehničkom specifikacijom. Također, ponuditelj je obavezan ispuniti i podatak vezano uz kriterij za odabir ponude (sukladno točki 7.4. ove DON).

Naručitelj će u fazi pregleda i ocjene ponuda, samo od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, prije donošenja odluke o odabiru u ovom postupku nabave, zatražiti da u sklopu ažuriranih popratnih dokumenata dostavi tehničku dokumentaciju propisanu točkom 4.5. DON-a koja mora sadržavati sve tehničke specifikacije opreme propisane stavkama Troškovnika grupe predmeta nabave. Navedeno se odnosi samo na propisane *karakteristike uređaja* ili *karakteristike rješenja* a ne i na *funkcionalne zahtjeve*.

Kako bi se smatrao sukladnim DON-u, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti sve tražene stavke tehničkih specifikacija.

2.4. Troškovnik

Troškovnici sukladno grupi predmeta nabave se nalaze u prilogu ove DON.

Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst troškovnika.

Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Cijene po stavkama Troškovnika trebaju biti zaokružene i iskazane na dvije decimale.

Troškovnik se dostavlja u formatu u kojem je stavljen na raspolaganje u EOJN.

Troškovnik se ispunjava računalom (elektronički) te se isto neće smatrati mijenjanjem i nadopunjavanjem teksta DON-a.

2.5. Način, mjesto i rokovi isporuke i izvršenja predmeta nabave

Odabrani ponuditelj dužan je predmet nabave isporučiti savjesno i odgovorno, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima, u skladu sa pozitivnim propisima koji se odnose na predmet nabave, te uvjetima i zahtjevima iz ovog DON-a.

Mjesto isporuke predmeta nabave, odnosno mjesto izvršenja ugovora o javnoj nabavi, je kod Naručitelja na adresi: Ksaverska cesta 2, 10000 Zagreb.

Odabrani ponuditelj predmet nabave isporučuje sukcesivno, sukladno prethodnom dogovoru predstavnika ugovornih strana, a na temelju pisanog zahtjeva (narudžbe) Naručitelja. Odabrani ponuditelj obavezan je naručeni predmet nabave isporučiti u rokovima koji se računaju od dana primitka pisanog zahtjeva (narudžbenice) Naručitelja, i to prema grupama predmeta nabave:

- u roku do 90 dana za Grupu 1,
- u roku ponuđenom u skladu s točkom 7.4. ove Dokumentacije o nabavi za Grupu 2, Grupu 3, Grupu 4, Grupu 5, Grupu 6 i grupu 7, a najduže 45 dana.

Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje odgovarajućom otpremnicom, potpisanom i ovjerenom od strane predstavnika ugovornih strana.

2.6. Jamstveni rok i uvjeti

Jamstvo na ponuđenu informatičku opremu treba biti u minimalnom trajanju kako je određeno stavkom Troškovnika grupe predmeta nabave (gdje je primjenjivo), te u trajanju koje ponuđeno za određenu informatičku opremu kod stavki Troškovnika koje se boduju u okviru kriterija za odabir ponude (vidi točku 7.4. ove Dokumentacije o nabavi). Trajanje jamstva ne može biti kraće od minimalnog jamstva propisanog pojedinom stavkom Troškovnika.

Također, opseg i uvjeti jamstva trebaju biti u skladu s jamstvenom uslugom kako je opisano stavkom Troškovnika, odnosno u skladu s jamstvenim uvjetima proizvođača. Trajanje jamstvenog roka računa se od dana uredno izvršene isporuke predmeta nabave na mjesto isporuke, potvrđeno otpremnicom.

Odabrani ponuditelj se obvezuje prilikom svake isporuke opreme predati Naručitelju ovjerene jamstvene listove, s naznakom jamstvenog roka.

Odabrani ponuditelj treba osigurati pružanje servisne usluge tijekom jamstvenog roka sukladno jamstvenim uvjetima, u odgovarajućem ovlaštenom servisu. Podatak o pojedinom ovlaštenom servisu treba se nalaziti u okviru jamstvenog lista.

Prava iz ove točke DON-a ostvaruju se bez dodatnih troškova za Naručitelja.

2.7. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Nije primjenjivo.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

A. Temeljem čl. 251. ZJN 2016, Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona,
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12),
- b) korupciju, na temelju:
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona,
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12),
- c) prijevaru, na temelju:
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona,
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12),
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona,
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12),
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona,
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12),
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona,
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12), ili
2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove točke i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3.A. DON-a.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera. Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave nema pravo korištenja mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi. Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD), Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno ovom odlomku, naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke DON-a, Naručitelj će prihvatiti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti odnosno ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Sukladno članku 20. stavku 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine br. 65/17, 75/20; u daljnjem tekstu: Pravilnik), ovu izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

B. Temeljem čl. 252. ZJN 2016, Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od točke 3.B. DON-a, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno ovom odlomku, naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke DON-a, Naručitelj će prihvatiti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 221. ZJN 2016, odredbe točke 3. DON-a odnose se i na podugovaratelje.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni** ili drugi odgovarajući **registar** u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz ove točke DON-a Naručitelj će prihvatiti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države njegova poslovnog nastana.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je njegov **prosječni godišnji promet** u posljednje tri dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, najmanje u visini procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave za koju dostavlja ponudu (određeno točkom 1.5. ove DON) čime dokazuje stabilno financijsko poslovanje i mogućnost urednog izvršenja ugovora o javnoj nabavi.

Za potrebe utvrđivanja navedenog uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B. Ekonomska i financijska sposobnost, točka 1b (ako je primjenjivo i točka 3).

Kao dovoljan dokaz ispunjavanja uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti iz ove točke DON-a, Naručitelj će prihvatiti Izjavu gospodarskog subjekta iz koje je vidljivo da je njegov prosječan godišnji promet u tri posljednje dostupne financijske godine najmanje u visini procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave za koju dostavlja ponudu.

Vrijednosti dokaza iz ove točke mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu DON-a. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je dan slanja DON-a na objavu.

4.3. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da **nije imao blokadu računa** dulju od 5 dana u posljednjih 6 (šest) mjeseci.

Za potrebe utvrđivanja navedenog uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B. Ekonomska i financijska sposobnost, točka 6.

Kao dovoljan dokaz ispunjavanja uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti iz ove točke DON-a, Naručitelj će prihvatiti sljedeće: dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje **solventnost** gospodarskog subjekta (BON-2/SOL-2 ili slično). Datum od kojeg se računa ispunjavanje postavljenog uvjeta solventnosti gospodarskog subjekta je bilo koji dan nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze o ekonomski i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

4.4. Tehnička i stručna sposobnost – Popis glavnih isporuka robe (čl. 268. st. 1. toč. 2. ZJN 2016)

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i u tri godine koje prethode toj godini (2020., 2019., 2018. i 2017. godina) **uredno isporučio robu** istu ili sličnu predmetu nabave čija zbrojena vrijednost treba biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave za koju dostavlja ponudu (određeno točkom 1.5. ove DON).

Za potrebe utvrđivanja navedenih uvjeta tehničke sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1B (ako je primjenjivo i točka 10).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti navedena provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz ispunjavanja uvjeta sposobnosti iz ove točke DON-a, Naručitelj će prihvatiti Popis glavnih isporuka robe izvršenih u 2020. godini i tijekom 3 godine koje prethode toj godini, a koji sadržava:

- naziv druge ugovorne strane/primatelja
- opis isporučene robe
- vrijednost robe/iznos (bez PDV) s naznakom valute
- datum isporuke robe.

U Popisu glavnih isporuka robe vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu DON-a. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je dan slanja DON-a na objavu.

4.5. Tehnička i stručna sposobnost – Opis predmeta nabave (čl. 268. st. 1. toč. 13.a. ZJN 2016)

Opis, odnosno **tehnička dokumentacija**, ponuđene **informatičke opreme** sukladno grupi predmeta nabave, koju gospodarski subjekt nudi u postupku nabave.

Za potrebe utvrđivanja navedenih uvjeta tehničke sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 11.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti navedena provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz ispunjavanja uvjeta sposobnosti iz ove točke DON-a, Naručitelj će prihvatiti tehničku dokumentaciju ponuđene informatičke opreme sukladno grupi predmeta nabave u formi prospekta, kataloga, brošure ili ispisa specifikacija s web stranica proizvođača/ovlaštenog prodajnog predstavnika proizvođača, izjave proizvođača/ovlaštenog prodajnog predstavnika proizvođača, i slično. Iz priložene tehničke dokumentacije moraju biti vidljive sve tehničke specifikacije/karakteristike obuhvaćene u tehničkim specifikacijama prema grupi predmeta nabave iz priloga ove DON.

4.6. Tehnička i stručna sposobnost – Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima (čl. 268. st. 1. toč.4. ZJN 2016) samo za Grupe 1., 2. i 6. predmeta nabave

Izjava gospodarskog subjekta s podacima o angažiranim ključnim (tehničkim) stručnjacima, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu, a koji će biti odgovorni prilikom izvršenja ugovora o javnoj nabavi.

- **Za Grupu 1.:** Gospodarski subjekt mora dokazati da za potrebe izvršenja predmeta nabave raspolaže stručnjacima kako slijedi:
 - **Ključni stručnjak 1:** jedna osoba koja posjeduje odgovarajući važeći certifikat ili potvrdu ili uvjerenje kojim se dokazuje razina znanja u području mrežnog usmjeravanja i preklapanja,
 - **Ključni stručnjak 2:** jedna osoba koja posjeduje odgovarajući važeći certifikat ili potvrdu ili uvjerenje kojim se dokazuje razina znanja za mrežnu sigurnost,
 - **Ključni stručnjak 3:** jedna osoba koja posjeduje odgovarajući važeći certifikat ili potvrdu ili uvjerenje kojim se dokazuje razina znanja za bežičnu lokalnu mrežu;
Obrazloženje: Zbog kompleksnosti, odnosno širokog spektra tehnologija, sustava i opreme koja je predmet nabave, kao i nužnosti da odabrani ponuditelj provede samu implementaciju opreme, kao dokaz sposobnosti za izvršavanje implementacije i konfiguracije rješenja prema tehničkim specifikacijama potrebno je da ponuditelj raspolaže navedenim brojem stručnjaka koji posjeduju traženu razinu znanja. Jedna osoba može biti imenovana kao ključni stručnjak samo jednom;

- **Za Grupu 2.:** Gospodarski subjekt mora dokazati da za potrebe izvršenja predmeta nabave raspolaže stručnjacima kako slijedi:
 - **Ključni stručnjak 1:** jedna osoba koja posjeduje odgovarajući važeći certifikat ili potvrdu ili uvjerenje kojim se dokazuje osposobljenost za podršku i implementaciju ponuđenog programskog rješenja (Sustav za upravljanje računalnom opremom i poslužiteljima),
Obrazloženje: Zbog nužnosti da odabrani ponuditelj implementira Sustav za upravljanje računalnom opremom i poslužiteljima, uslijed nepostojećih kapaciteta Naručitelja za isto kao dokaz sposobnosti za izvršavanje implementacije i konfiguracije rješenja prema tehničkim specifikacijama potrebno je da ponuditelj raspolaže navedenim stručnjakom koji posjeduje traženu razinu znanja;

- **Za Grupu 6.:** Gospodarski subjekt mora dokazati da za potrebe izvršenja predmeta nabave raspolaže stručnjacima kako slijedi:
 - **Ključni stručnjak 1:** jedna osoba koja posjeduje odgovarajući važeći certifikat ili potvrdu ili uvjerenje kojim se dokazuje osposobljenost za instalaciju i integraciju poslužiteljske aplikacije za upravljanje ispisom.
Obrazloženje: Zbog nužnosti da odabrani ponuditelj implementira poslužiteljsku aplikaciju za upravljanje ispisom, uslijed nepostojećih kapaciteta Naručitelja za isto kao dokaz sposobnosti za izvršavanje implementacije i konfiguracije rješenja prema tehničkim specifikacijama potrebno je da ponuditelj raspolaže navedenim stručnjakom koji posjeduje traženu razinu znanja;

Za potrebe utvrđivanja navedenih uvjeta tehničke sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 6.a, ako je primjenjivo točka 10.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti navedena provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Kao dokaz ispunjavanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi Naručitelj će prihvatiti Popis ključnih stručnjaka prema grupi predmeta nabave s podacima koji se odnose na ključne stručnjake za koje se traže kako slijedi:

- ime i prezime ključnog stručnjaka s navodom o poziciji za koju se stručnjak predlaže.

Popisu se prilažu traženi dokumenti za ključnog stručnjaka iz Grupe 1. kako slijedi:

– certifikat, potvrda ili uvjerenje izdano od proizvođača opreme ponuđene u ovom postupku nabave kojim se dokazuje znanje, sposobnost ili status kako je propisano ranije ovom točkom.

Popisu se prilaže dokument za ključnog stručnjaka iz Grupe 2. kako slijedi:

– certifikat, potvrda ili uvjerenje kojim se dokazuje ovlaštenje i osposobljenost kako je propisano ranije ovom točkom.

Popisu se prilaže dokument za ključnog stručnjaka iz Grupe 6. kako slijedi:

– certifikat, potvrda ili uvjerenje kojim se dokazuje osposobljenost kako je propisano ranije ovom točkom.

Napomena: Razina znanja ključnih stručnjaka nominiranih sukladno ovoj podtočki Dokumentacije o nabavi predstavlja jedan od kriterija za odabir ponude (vidi točku 7.4. ove Dokumentacije o nabavi, dio koji se odnosi na Grupi 1. predmeta nabave).

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (*European Single Procurement Document*; dalje: ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti zasebni ESPD koji sadržava sve gore navedene podatke za tog subjekta.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi **ažurirane popratne dokumente**, osim ako već posjeduje te dokumente. Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dostavljene dokumente. Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete, Naručitelj je obavezan odbiti ponudu tog ponuditelja.

Gospodarski subjekti ESPD obrazac ispunjavaju putem EOJN RH. U tu je svrhu Naručitelj u EOJN RH izradio ESPD zahtjev na kojeg gospodarski subjekti trebaju odgovoriti.

U slučaju kada gospodarski subjekt dostavlja ponudu za više grupa predmeta nabave, za svaku grupu treba ispuniti zaseban ESPD obrazac.

Gospodarski subjekti su dužni ispuniti samo primjenjive podatke u sljedećim dijelovima ESPD obrasca:

- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu
- Dio III. Osnove za isključenje
- Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta.

6. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA, OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA I PODUGOVARANJE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o

svakom članu zajednice, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata se dostavlja zaseban ESPD obrazac.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

6.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnose na ekonomsku i financijsku, te tehničku i stručnu sposobnost, gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Ispunjavanje ESPD obrasca se može smatrati prihvaćanjem takve obveze, a Naručitelj zadržava pravo zahtijevati prihvaćanje takve obveze i na drugi način, primjerice davanjem odgovarajuće izjave i sl.

Naručitelj je obvezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD za tog subjekta.

6.3. Podugovaranje

Naručitelj neće zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti će ih u tome ograničavati.

Naručitelj će sve osnove za isključenje primijeniti na podugovaratelje.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta će zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti ESPD za podugovaratelja.

Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Izvršitelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Izvršitelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

1. promijenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

U tom slučaju, Izvršitelj će Naručitelju dostaviti pisani zahtjev te podatke i dokumente za novog podugovaratelja. Naručitelj ne smije odobriti zahtjev Izvršitelja u slučajevima navedenima u članku 225. ZJN 2016.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Izvršitelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Sadržaj i dostava ponude

Ponuda sukladno grupi predmeta nabave mora sadržavati najmanje:

1. Uvez ponude s Ponudbenim listom,
2. ESPD obrazac za sve gospodarske subjekte u ponudi, u .xml formatu (dodatno, može i u .pdf formatu),
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude,
4. Popunjen Troškovnik sukladno grupi predmeta nabave (iz priloga DON-a),
5. **Certifikat, potvrda ili uvjerenje o stečenom nivou znanja u području mrežnog usmjeravanja i preklapanja, sukladno točki 7.4. ove Dokumentacije o nabavi (samo za Grupu 1. predmeta nabave)**, ukoliko ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove u okviru Kriterija za odabir ponude.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz DON-a te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst DON-a. DON se ne naplaćuje te se može preuzeti u cijelosti na internetskoj stranici <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>. Zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

Ponuda se prema grupi predmeta nabave zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na **hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**, a moguće je navesti pojmove, projekte i sl. na stranom jeziku te koristiti internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice, u kojem slučaju se ne mora prilagati prijevod na hrvatski jezik. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik.

Iznimno, tehničku dokumentaciju ponuđenog predmeta nabave iz točke 4.5. DON-a dozvoljeno je dostaviti na **hrvatskom ili engleskom jeziku**.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, sukladno članku 280. stavku 5. ZJN 2016. Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu sukladno grupi predmeta nabave. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponude iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput bankarske garancije.

U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke kako je to definirano troškovnikom prema grupi predmeta nabave. Gospodarskom subjektu koji dostavi dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice gospodarskih subjekata, odnosno dostavi varijante ponude, bit će odbijene sve njegove ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve podatke s dodatkom „**dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno**“. Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno na urudžbeni zapisnik u sjedištu Naručitelja ili poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada
Ksaverska cesta 2
HR-10000 Zagreb
Nabava informatičke opreme za Grupu __. predmeta nabave
Evidencijski broj nabave: **JN-OP-VV-__/20**
Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno
"NE OTVARAJ"

Na suprotnoj strani omotnice treba biti naznačen NAZIV i ADRESA PONUDITELJA.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Temeljem članka 239. ZJN 2016, ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, a Naručitelj će produljiti rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponude dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

7.2. Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

7.3. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama, sukladno grupi predmeta nabave. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jediničnu i ukupnu cijenu (zaokruženo na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika sukladno grupi predmeta nabave, na način kako je to

određeno u pripadajućem Troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om, a iznos PDV-a se izračunava zasebno.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

7.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda, sukladno grupi predmeta nabave.

Naručitelj će između valjanih ponuda, odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu. Odabir ekonomski najpovoljnije ponude izvršit će se uspoređivanjem ponuda prema kriterijima odabira putem formule i niže navedene tablice bodovanja. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja između valjanih ponuda, nakon bodovanja, ostvari najveći broj bodova.

Grupa 1. Mrežna oprema sa sustavom za upravljanje i zaštitu korisnika

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za ovu Grupu predmeta nabave su:

- Cijena ponude	70 bodova
- Razina znanja stručnjaka	30 bodova
- Ukupno	100 bodova

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova.

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Cijena ponude

Naručitelj kao prvi kriterij određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 7.3. ove Dokumentacije o nabavi a iskazuje u pripadajućem Troškovniku grupe predmeta nabave.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV, u skladu s člankom 294. stavak 2. ZJN 2016.

Bodovanje: Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom ostvarit će maksimalni broj bodova. Ostale ponude će se bodovati na slijedeći način:

najniža ponuđena cijena / cijena promatrane ponude x 70
--

2. Razina znanja stručnjaka

Naručitelj kao drugi kriterij određuje razinu znanja ključnih stručnjaka imenovanih sukladno točki 4.6. ove Dokumentacije o nabavi – boduje se iskustvo stručnjaka prema razini znanja vidljivoj iz ekspertnog certifikata, potvrde ili uvjerenja izdanih od proizvođača opreme ponuđene u ovom postupku nabave, sukladno uvjetima kako slijedi:

Kriteriji	Razina znanja stručnjaka	Bodovi	Max. bodovi
Ključni stručnjak 1			30
Odgovarajući važeći certifikat ili potvrda ili uvjerenje kojim se dokazuje razina znanja	Expert	30	30
	Professional	15	

u području mrežnog usmjeravanja i preklapanja	Associate	0	
---	-----------	---	--

Naručitelj će odrediti ukupni broj bodova po ovom kriteriju prema godini stjecanja traženog certifikata, potvrde ili uvjerenja. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30.

Stoga, ukoliko gospodarski subjekt želi ostvariti dodatne bodove prema ovom kriteriju za odabir ponude, godinu stjecanja certifikata, potvrde ili uvjerenja dokazuje navedenim certifikatom, potvrdom ili uvjerenjem dostavljenim odmah uz ponudu. Za dodatne stručnjake gospodarski subjekt dostavlja Popis stručnjaka s navedenim imenom i prezimenom, te pozicijom za koju se stručnjak predlaže. Popisu se obvezno prilažu traženi certifikati.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi tražene dokaze prema ovom kriteriju će ostvariti 0 (nula) bodova.

3. Dodjela ukupnog broja bodova

Ukupan broj bodova za svaku valjanu ponudu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi prema svakom od kriterija sukladno grupi predmeta nabave:

- | | |
|------------------------|----------------------|
| 1. Cijena ponude | maksimalno 70 bodova |
| 2. Iskustvo stručnjaka | maksimalno 30 bodova |

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste rangirati prema broju bodova počevši s ponudom koja je ostvarila najveći broj bodova pa na niže, te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude (ekonomski najpovoljnija ponuda), Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Grupa 2. Računalna oprema i poslužitelji sa sustavom za upravljanje

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za ovu Grupu predmeta nabave su:

- | | |
|-----------------------------------|-------------------|
| - Cijena ponude | 80 bodova |
| - Jamstveni rok na predmet nabave | 20 bodova |
| - Ukupno | 100 bodova |

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova.

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Cijena ponude

Naručitelj kao prvi kriterij određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 7.3. ove Dokumentacije o nabavi a iskazuje u pripadajućem Troškovniku grupe predmeta nabave.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV, u skladu s člankom 294. stavak 2. ZJN 2016.

Bodovanje: Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom ostvarit će maksimalni broj bodova. Ostale ponude će se bodovati na slijedeći način:

najniža ponuđena cijena / cijena promatrane ponude x 80
--

2. Jamstveni rok na predmet nabave

Naručitelj kao drugi kriterij određuje jamstveni rok na predmet nabave. Ponuđeni jamstveni rok odnosi se na sve ponuđene proizvode/robu u okviru Troškovnika ove Grupe predmeta nabave

Jamstveni rok informatičke opreme iz prethodnog stavka započinje s danom uredne isporuke opreme na mjesto isporuke, potvrđeno odgovarajućom otpremnicom (također vidi točke 2.5. i 2.6. ove Dokumentacije o nabavi).

Ukoliko gospodarski subjekt želi ostvariti dodatne bodove prema kriteriju odabira ponuda, predmetni kriterij određuje se i nudi na za to predviđenom mjestu u okviru odgovarajuće stavke pripadajućeg Troškovnika za ovu Grupu predmeta nabave, a isto će postati obvezan uvjet u okviru ugovora o javnoj nabavi.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 20 bodova. Broj bodova prema navedenom kriteriju određuje se u skladu s tablicom:

Kriterij za odabir ponude	Ponuđeni jamstveni rok	Bodovi
Jamstveni rok na predmet nabave	60 i više mjeseci	20
	48 mjeseci	10
	36 mjeseci	0

Jamstveni rok predmeta nabave potrebno je iskazati u formatu cijelog broja (bez decimala), i to 36, 48, 60 ili više mjeseci.

Ukoliko ponuditelj ne iskaže predmetni kriterij ili iskazani kriterij ne bude u skladu s ovom podtočkom, smatrat će se da je ponuđen minimalan dozvoljeni jamstveni rok.

3. Dodjela ukupnog broja bodova

Ukupan broj bodova za svaku valjanu ponudu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi prema svakom od kriterija sukladno grupi predmeta nabave:

1. Cijena ponude maksimalno 80 bodova
2. Jamstveni rok na predmet nabave maksimalno 20 bodova

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste rangirati prema broju bodova počevši s ponudom koja je ostvarila najveći broj bodova pa na niže, te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude (ekonomski najpovoljnija ponuda), Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Grupa 3. Besprekidna napajanja

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za ovu Grupu predmeta nabave su:

- Cijena ponude 90 bodova
- Jamstveni rok na predmet nabave 10 bodova
- Ukupno 100 bodova

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova.

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Cijena ponude

Naručitelj kao prvi kriterij određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 7.3. ove Dokumentacije o nabavi a iskazuje u pripadajućem Troškovniku grupe predmeta nabave.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV, u skladu s člankom 294. stavak 2. ZJN 2016.

Bodovanje: Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom ostvarit će maksimalni broj bodova. Ostale ponude će se bodovati na slijedeći način:

najniža ponuđena cijena / cijena promatrane ponude x 90

2. Jamstveni rok na predmet nabave

Naručitelj kao drugi kriterij određuje jamstveni rok na predmet nabave. Ponuđeni jamstveni rok odnosi se na sve ponuđene proizvode/robu u okviru Troškovnika ove Grupe predmeta nabave

Jamstveni rok informatičke opreme iz prethodnog stavka započinje s danom uredne isporuke opreme na mjesto isporuke, potvrđeno odgovarajućom otpremnicom (također vidi točke 2.5. i 2.6. ove Dokumentacije o nabavi).

Ukoliko gospodarski subjekt želi ostvariti dodatne bodove prema kriteriju odabira ponuda, predmetni kriterij određuje se i nudi na za to predviđenom mjestu u okviru odgovarajuće stavke pripadajućeg Troškovnika za ovu Grupu predmeta nabave, a isto će postati obavezan uvjet u okviru ugovora o javnoj nabavi.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova. Broj bodova prema navedenom kriteriju određuje se u skladu s tablicom:

Kriterij za odabir ponude	Ponuđeni jamstveni rok	Bodovi
Jamstveni rok na predmet nabave	36 i više mjeseci	10
	24 mjeseca	5
	12 mjeseci	0

Jamstveni rok predmeta nabave potrebno je iskazati u formatu cijelog broja (bez decimala), i to 12, 24, 36 ili više mjeseci.

Ukoliko ponuditelj ne iskaže predmetni kriterij ili iskazani kriterij ne bude u skladu s ovom podtočkom, smatrat će se da je ponuđen minimalan dozvoljeni jamstveni rok.

3. Dodjela ukupnog broja bodova

Ukupan broj bodova za svaku valjanu ponudu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi prema svakom od kriterija sukladno grupi predmeta nabave:

1. Cijena ponude maksimalno 90 bodova
2. Jamstveni rok na predmet nabave maksimalno 10 bodova

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste rangirati prema broju bodova počevši s ponudom koja je ostvarila najveći broj bodova pa na niže, te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude (ekonomski najpovoljnija ponuda), Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Grupa 4. Programi za korisnike

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za ovu Grupu predmeta nabave su:

- Cijena ponude 90 bodova
- Rok isporuke predmeta nabave 10 bodova
- Ukupno 100 bodova

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova.

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Cijena ponude

Naručitelj kao prvi kriterij određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 7.3. ove Dokumentacije o nabavi a iskazuje u pripadajućem Troškovniku grupe predmeta nabave.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV, u skladu s člankom 294. stavak 2. ZJN 2016.

Bodovanje: Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom ostvarit će maksimalni broj bodova. Ostale ponude će se bodovati na slijedeći način:

najniža ponuđena cijena / cijena promatrane ponude x 90
--

2. Rok isporuke predmeta nabave

Naručitelj kao drugi kriterij određuje rok isporuke predmeta nabave. Ponuđeni rok isporuke odnosi se na sve ponuđene proizvode/robu u okviru Troškovnika ove Grupe predmeta nabave

Rok isporuke ne može biti duži od roka određenog točkom 2.5. ove Dokumentacije o nabavi. Rok isporuke se računa od dana primitka pisanog zahtjeva (narudžbenice) Naručitelja

Ukoliko gospodarski subjekt želi ostvariti dodatne bodove prema kriteriju odabira ponuda, predmetni kriterij određuje se i nudi na za to predviđenom mjestu u okviru pripadajućeg Troškovnika za ovu Grupu predmeta nabave, a isto će postati obvezan uvjet u okviru ugovora o javnoj nabavi.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova. Broj bodova prema navedenom kriteriju određuje se u skladu s tablicom:

Kriterij za odabir ponude	Ponuđeni rok isporuke predmeta nabave	Bodovi
Rok isporuke predmeta nabave	5 dana ili manje	10
	6 do 15 dana	5
	16 dana i više (do max. 30 dana)	0

Ukoliko ponuditelj ne iskaže predmetni kriterij ili iskazani kriterij ne bude u skladu s ovom podtočkom, smatrat će se da je ponuđen maksimalan dozvoljeni rok isporuke.

3. Dodjela ukupnog broja bodova

Ukupan broj bodova za svaku valjanu ponudu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi prema svakom od kriterija sukladno grupi predmeta nabave:

- | | |
|---------------------------------|----------------------|
| 1. Cijena ponude | maksimalno 90 bodova |
| 2. Rok isporuke predmeta nabave | maksimalno 10 bodova |

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste rangirati prema broju bodova počevši s ponudom koja je ostvarila najveći broj bodova pa na niže, te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude (ekonomski najpovoljnija ponuda), Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Grupa 5. Prezencijska oprema

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za ovu Grupu predmeta nabave su:

- Cijena ponude	90 bodova
- Jamstveni rok na predmet nabave	10 bodova
- Ukupno	100 bodova

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova.

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Cijena ponude

Naručitelj kao prvi kriterij određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 7.3. ove Dokumentacije o nabavi a iskazuje u pripadajućem Troškovniku grupe predmeta nabave.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV, u skladu s člankom 294. stavak 2. ZJN 2016.

Bodovanje: Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom ostvarit će maksimalni broj bodova. Ostale ponude će se bodovati na slijedeći način:

najniža ponuđena cijena / cijena promatrane ponude x 90

2. Jamstveni rok na predmet nabave

Naručitelj kao drugi kriterij određuje jamstveni rok na predmet nabave. Ponuđeni jamstveni rok odnosi se na sve ponuđene proizvode/robu u okviru Troškovnika ove Grupe predmeta nabave

Jamstveni rok informatičke opreme iz prethodnog stavka započinje s danom uredne isporuke opreme na mjesto isporuke, potvrđeno odgovarajućom otpremnicom (također vidi točke 2.5. i 2.6. ove Dokumentacije o nabavi).

Ukoliko gospodarski subjekt želi ostvariti dodatne bodove prema kriteriju odabira ponuda, predmetni kriterij određuje se i nudi na za to predviđenom mjestu u okviru odgovarajuće stavke pripadajućeg Troškovnika za ovu Grupu predmeta nabave, a isto će postati obvezan uvjet u okviru ugovora o javnoj nabavi.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova. Broj bodova prema navedenom kriteriju određuje se u skladu s tablicom:

Kriterij za odabir ponude	Ponuđeni jamstveni rok	Bodovi
Jamstveni rok na predmet nabave	36 i više mjeseci	10
	24 mjeseca	5
	12 mjeseci	0

Jamstveni rok predmeta nabave potrebno je iskazati u formatu cijelog broja (bez decimala), i to 12, 24, 36 ili više mjeseci.

Ukoliko ponuditelj ne iskaže predmetni kriterij ili iskazani kriterij ne bude u skladu s ovom podtočkom, smatrat će se da je ponuđen minimalan dozvoljeni jamstveni rok.

3. Dodjela ukupnog broja bodova

Ukupan broj bodova za svaku valjanu ponudu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi prema svakom od kriterija sukladno grupi predmeta nabave:

1. Cijena ponude maksimalno 90 bodova

2. Jamstveni rok na predmet nabave

maksimalno 10 bodova

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste rangirati prema broju bodova počevši s ponudom koja je ostvarila najveći broj bodova pa na niže, te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude (ekonomski najpovoljnija ponuda), Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Grupa 6. Pisači

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za ovu Grupu predmeta nabave su:

- Cijena ponude	80 bodova
- Rok isporuke predmeta nabave	10 bodova
- Jamstveni rok na predmet nabave	10 bodova
- Ukupno	100 bodova

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova.

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Cijena ponude

Naručitelj kao prvi kriterij određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 7.3. ove Dokumentacije o nabavi a iskazuje u pripadajućem Troškovniku grupe predmeta nabave.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV, u skladu s člankom 294. stavak 2. ZJN 2016.

Bodovanje: Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 80. Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom ostvarit će maksimalni broj bodova. Ostale ponude će se bodovati na slijedeći način:

najniža ponuđena cijena / cijena promatrane ponude x 80
--

2. Rok isporuke predmeta nabave

Naručitelj kao drugi kriterij određuje rok isporuke predmeta nabave. Ponuđeni rok isporuke odnosi se na sve ponuđene proizvode/robu u okviru Troškovnika ove Grupe predmeta nabave

Rok isporuke ne može biti duži od roka određenog točkom 2.5. ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko gospodarski subjekt želi ostvariti dodatne bodove prema kriteriju odabira ponuda, predmetni kriterij određuje se i nudi na za to predviđenom mjestu u okviru pripadajućeg Troškovnika za ovu Grupu predmeta nabave, a isto će postati obvezan uvjet u okviru ugovora o javnoj nabavi.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova. Broj bodova prema navedenom kriteriju određuje se u skladu s tablicom:

Kriterij za odabir ponude	Ponuđeni rok isporuke predmeta nabave	Bodovi
Rok isporuke predmeta nabave	15 dana ili manje	10
	16 do 29 dana	5
	30 dana i više (do max. 45 dana)	0

Ukoliko ponuditelj ne iskaže predmetni kriterij ili iskazani kriterij ne bude u skladu s ovom podtočkom, smatrat će se da je ponuđen maksimalan dozvoljeni rok isporuke.

3. Jamstveni rok na predmet nabave

Naručitelj kao treći kriterij određuje jamstveni rok na predmet nabave. Ponuđeni jamstveni rok odnosi se na sve ponuđene proizvode/robu u okviru Troškovnika ove Grupe predmeta nabave

Jamstveni rok informatičke opreme iz prethodnog stavka započinje s danom uredne isporuke opreme na mjesto isporuke, potvrđeno odgovarajućom otpremnicom (također vidi točke 2.5. i 2.6. ove Dokumentacije o nabavi).

Ukoliko gospodarski subjekt želi ostvariti dodatne bodove prema kriteriju odabira ponuda, predmetni kriterij određuje se i nudi na za to predviđenom mjestu u okviru odgovarajuće stavke pripadajućeg Troškovnika za ovu Grupu predmeta nabave, a isto će postati obavezan uvjet u okviru ugovora o javnoj nabavi.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova. Broj bodova prema navedenom kriteriju određuje se u skladu s tablicom:

Kriterij za odabir ponude	Ponuđeni jamstveni rok	Bodovi
Jamstveni rok na predmet nabave	36 i više mjeseci	10
	24 mjeseca	5
	12 mjeseci	0

Jamstveni rok predmeta nabave potrebno je iskazati u formatu cijelog broja (bez decimala), i to 12, 24, 36 ili više mjeseci.

Ukoliko ponuditelj ne iskaže predmetni kriterij ili iskazani kriterij ne bude u skladu s ovom podtočkom, smatrat će se da je ponuđen minimalan dozvoljeni jamstveni rok.

4. Dodjela ukupnog broja bodova

Ukupan broj bodova za svaku valjanu ponudu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi prema svakom od kriterija sukladno grupi predmeta nabave:

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| 1. Cijena ponude | maksimalno 90 bodova |
| 2. Rok isporuke predmeta nabave | maksimalno 10 bodova |
| 3. Jamstveni rok na predmet nabave | maksimalno 10 bodova |

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste rangirati prema broju bodova počevši s ponudom koja je ostvarila najveći broj bodova pa na niže, te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude (ekonomski najpovoljnija ponuda), Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Grupa 7. Program za molekulsko modeliranje

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za ovu Grupu predmeta nabave su:

- | | |
|--------------------------------|------------|
| - Cijena ponude | 90 bodova |
| - Rok isporuke predmeta nabave | 10 bodova |
| - Ukupno | 100 bodova |

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova.

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Cijena ponude

Naručitelj kao prvi kriterij određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 7.3. ove Dokumentacije o nabavi a iskazuje u pripadajućem Troškovniku grupe predmeta nabave.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV, u skladu s člankom 294. stavak 2. ZJN 2016.

Bodovanje: Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom ostvarit će maksimalni broj bodova. Ostale ponude će se bodovati na slijedeći način:

najniža ponuđena cijena / cijena promatrane ponude x 90
--

2. Rok isporuke predmeta nabave

Naručitelj kao drugi kriterij određuje rok isporuke predmeta nabave. Ponuđeni rok isporuke odnosi se na sve ponuđene proizvode/robu u okviru Troškovnika ove Grupe predmeta nabave

Rok isporuke ne može biti duži od roka određenog točkom 2.5. ove Dokumentacije o nabavi. Rok isporuke se računa od dana primitka pisanog zahtjeva (narudžbenice) Naručitelja

Ukoliko gospodarski subjekt želi ostvariti dodatne bodove prema kriteriju odabira ponuda, predmetni kriterij određuje se i nudi na za to predviđenom mjestu u okviru pripadajućeg Troškovnika za ovu Grupu predmeta nabave, a isto će postati obvezan uvjet u okviru ugovora o javnoj nabavi.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova. Broj bodova prema navedenom kriteriju određuje se u skladu s tablicom:

Kriterij za odabir ponude	Ponuđeni rok isporuke predmeta nabave	Bodovi
Rok isporuke predmeta nabave	15 dana ili manje	10
	16 do 29 dana	5
	30 dana i više (do max. 45 dana)	0

Ukoliko ponuditelj ne iskaže predmetni kriterij ili iskazani kriterij ne bude u skladu s ovom podtočkom, smatrat će se da je ponuđen maksimalan dozvoljeni rok isporuke.

3. Dodjela ukupnog broja bodova

Ukupan broj bodova za svaku valjanu ponudu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi prema svakom od kriterija sukladno grupi predmeta nabave:

- | | |
|---------------------------------|----------------------|
| 1. Cijena ponude | maksimalno 90 bodova |
| 2. Rok isporuke predmeta nabave | maksimalno 10 bodova |

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste rangirati prema broju bodova počevši s ponudom koja je ostvarila najveći broj bodova pa na niže, te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude (ekonomski najpovoljnija ponuda), Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

7.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude iznosi 3 mjeseca od dana javnog otvaranja ponuda.

7.6. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

8. OSTALE ODREDBE

8.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

U otvorenom postupku javne nabave ponuditelj dostavlja svoju ponudu putem EOJN RH u roku za dostavu ponuda

Rok dostave ponuda je do **...2020.** godine do **... sati.**

Javno otvaranje ponuda provest će članovi stručnog povjerenstva Naručitelja a započinje dana **...2020.** u **... sati,** u prostorijama Naručitelja na adresi: **Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada, Ksaverska cesta 2, 10000 Zagreb, soba: ...**

Naručitelj provodi javno otvaranje putem službenog portala EOJN RH (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>).

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

8.2. Jamstva

a) Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno grupi predmeta nabave, koje mora biti zaprimljeno kod Naručitelja do isteka roka za dostavu ponuda, u obliku bankarske garancije.

Jamstvo za ozbiljnost ponude, prema grupi predmeta nabave, iznosi:

Grupa 1.	89.000,00 kn
Grupa 2.	31.000,00 kn
Grupa 3.	5.500,00 kn
Grupa 4.	1.200,00 kn
Grupa 5.	630,00 kn
Grupa 6.	5.650,00 kn
Grupa 7.	1.750,00 kn

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno:

- da je korisnik garancije Naručitelj,
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora, isplatiti traženi iznos u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016, neprihvatanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, u bankarskoj garanciji moraju biti navedeni svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, odnosno iz teksta garancije mora biti vidljivo da je banka upoznata da ponudu dostavlja zajednica gospodarskih subjekata i tko su članovi zajednice te garancija mora biti u cijelosti naplativa u odnosu na bilo kojeg člana zajednice. Navedeno se analogno primjenjuje i u slučaju da članovi zajednice dostavljaju više bankarskih garancija koje u zbroju odgovaraju traženom iznosu, odnosno u tom slučaju iz svake garancije mora biti vidljivo da je banka upoznata da ponudu dostavlja zajednica gospodarskih subjekata te moraju biti navedeni svi članovi zajednice, a bankarska garancija mora biti u cijelosti naplativa u odnosu na bilo kojeg člana zajednice.

Bankarska garancija se dostavlja u papirnatom obliku u izvorniku, na način kako je navedeno u ovom DON-u.

Umjesto dostave bankarske garancije, gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. U slučaju da gospodarski subjekt uplaćuje novčani polog, u sklopu elektroničke ponude može dostaviti dokaz o uplati u svrhu lakše provjere uplate.

Gospodarski subjekti sa sjedištem u RH uplaćuju novčani polog u kunama na račun Naručitelja, IBAN: HR69 23600001101214035, Model: HR 00-OIB uplatitelja.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je sukladno članku 216. stavak 2. ZJN 2016 obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Sukladno članku 217. ZJN 2016, Naručitelj će ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

b) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Odabrani ponuditelj dužan je Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, sukladno grupi predmeta nabave, u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na "prvi poziv" i "bez prigovora" u iznosu od 10% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, s rokom valjanosti sukladno roku na koji se sklapa ugovor o javnoj nabavi iz točke 8.4. DON-a. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u slučajevima kada odabrani ponuditelj svoju obvezu ne ispuni ili je ispuni neuredno ili sa zakašnjenjem.

Odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, sukladno grupi predmeta nabave.

Prije postavljanja zahtjeva za naplatom jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će o tome obavijestiti odabranog ponuditelja i navesti razlog naplate. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će vraćeno u roku od 30 dana od isteka valjanosti toga jamstva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, analogno se primjenjuju odredbe o načinu dostave jamstva za ozbiljnost ponude od strane zajednice gospodarskih subjekata.

Umjesto dostavljanja bankarske garancije, ponuditelj ima mogućnost uplatiti novčani polog na način kako je propisano u ovom DON-u.

8.3. Rok za donošenje odluke o odabiru

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Naručitelj je odredilo duži rok od onog određenog Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16) jer se radi o složenijem i opsežnom predmetu nabave (s većim brojem grupa) te u svezi kojeg se očekuje dugotrajniji postupak pregleda i ocjene ponuda. Dodatno, radi se o postupku s kriterijem odabira

ekonomski najpovoljnije ponude što analizu čini opsežnijom te Naručilatelj želi ostaviti dovoljno vremena za detaljnu analizu i ocjenu ponuda te bodovanje valjanih ponuda prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Osim toga, Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16) predviđa mogućnosti upotpunjavanja/pojašnjenja ponuda, obvezu traženja ispravka računske greške, pojašnjenja neuobičajeno niske ponude, zamjene podugovaratelja te subjekata na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja ukoliko se utvrdi da kod njih postoje osnove za isključenje, obvezu traženja ažuriranih popratnih dokumenata i sl., što sve znatno produljuje sam postupak pregleda i ocjene ponuda, te je Naručilatelj mišljenja da rok od 30 dana nije dovoljan za provedbu svih opisanih radnji. Rok od 90 dana je maksimalni rok te će Naručilatelj, ukoliko bude moguće, odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku.

8.4. Sklapanje i izvršavanje ugovora o javnoj nabavi

Temeljem članka 312. ZJN 2016, ugovor o javnoj nabavi sklopit će se u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor o javnoj nabavi sklopit će se s jednim gospodarskim subjektom, sukladno uvjetima iz DON-a i odabrane ponude.

Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana, te se sklapa na razdoblje od 18 mjeseci.

Nakon što je odabrani ponuditelj primio ugovor o javnoj nabavi od Naručilatelja, dužan je dostaviti potpisani ugovor u roku od 15 dana od dana primitka ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni Troškovnikom. Naručilatelj će kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u DON-u i odabranoj ponudi, te će se u tu svrhu imenovati osobe zadužene za kontrolu i praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi od strane Naručilatelja i strane odabranog ponuditelja.

Odabrani ponuditelj treba posjedovati odgovarajuće ovlaštenje za održavanje i popravak ponuđene računalne opreme i poslužitelja iz Grupe 2. predmeta nabave, izdano od proizvođača, ovlaštenog zastupnika ili distributera iste opreme.

Odabrani ponuditelj treba posjedovati odgovarajuće ovlaštenje za održavanje i popravak ponuđenih pisača iz Grupe 6. predmeta nabave, izdano od proizvođača, ovlaštenog zastupnika ili distributera istih pisača.

Popravak ponuđenih predmeta nabave za sve grupe za koje je to primjenjivo obavlja se na lokaciji Naručilatelja i u okviru ponuđene cijene za vrijeme trajanja jamstvenog roka.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi, uz odredbe ZJN 2016, na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Odabrani ponuditelj (ugovaratelj, izvoditelj) će kao poslovnu odnosno službenu tajnu čuvati sve podatke Naručilatelja koji mu postanu dostupni tijekom provedbe ugovora, bez obzira na medij na kojem su isti pohranjeni te ih neće učiniti dostupnim trećim osobama u svrhe koje nisu povezane s izvršenjem ugovora o javnoj nabavi bez prethodnog pristanka Naručilatelja.

Odabrani ponuditelj je dužan poštivati Uredbu 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.04.2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka; GDPR), Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) te usklađene i primjenjive propise Republike Hrvatske.

Sve informacije koje će se razmjenjivati su povjerljive te se odabrani ponuditelj obvezuje iste čuvati kao poslovnu tajnu.

8.5. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na

snazi u području na kojem će se isporučiti i instalirati roba

Jedinstvena kontaktna točka u Hrvatskoj: www.psc.hr

Centar unutarnjeg tržišta EU: www.cut.hr

8.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti na račun prodavatelja/podugovaratelja u roku od 30 dana od dana primitka ispravnog računa, koji sadrži sve potrebne elemente za plaćanje. Račun se Naručitelju dostavlja sukladno važećem Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Naručitelj prihvaća e-račun.

Uz račun se prilaže odgovarajuća otpremnica potpisana i ovjerena od strane predstavnika ugovornih strana.

S obzirom da je Naručitelj osoba javnog prava, primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi.

Ukoliko Izvršitelj određeni dio predmeta nabave ustupi svom podugovaratelju, uz svoj račun obvezno prilaže valjani račun podugovaratelja kojeg je prethodno potvrdio. Priloženi račun Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

8.7. Primjena zakona i ostalih podzakonskih propisa

Za sve što nije navedeno u ovoj DON primjenjuju se odredbe ZJN 2016 i podzakonskih propisa kojima je regulirano područje javne nabave.

Gospodarski subjekti i sudionici u postupku javne nabave dužni su se pridržavati svih relevantnih zakonskih i podzakonskih propisa vezanih uz predmet nabave.

8.8. Uputa o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma, dinamičkog sustava nabave ili projektnog natječaja i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave i to u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i Oglasnika. Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno prednje navedenom, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu. Žalba obvezno sadržava podatke i dokaze iz članka 420. ZJN 2016. U slučaju izjavljivanja žalbe na DON, ili na njezinu izmjenu, Naručitelj će sukladno članku 419. ZJN 2016. objaviti informaciju da je na

dokumentaciju izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

Prilozi:

- Troškovnici sukladno grupama predmeta nabave
- e-ESPD obrazac/sci