

Dodatak 1

OPIS POSLOVA

Predmet nabave: Usluga savjetovanja pri provođenju postupaka javne nabave

Ev.broj: JN-OP-VV-02/18

O Institutu za medicinska istraživanja i medicinu rada (dalje u tekstu IMI)

IMI je samostalna javna znanstvenoistraživačka ustanova koja djeluje pod nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske (MZO). IMI je osnovan 27. prosinca 1947. na inicijativu tadašnjeg predsjednika Jugoslavenske akademije znanosti i umjetnosti (JAZU) dr. sc. Andrije Štampara. Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada izrazito je multidisciplinarna znanstvena ustanova u kojoj se istražuju mehanizmi djelovanja različitih štetnih kemijskih i fizikalnih čimbenika kao i način života ljudi na zdravlje i okoliš. Institut ima vodeću ulogu u Hrvatskoj u istraživanjima na području opće, genetičke i molekularne toksikologije te alergotoksikologije, zaštite od kemijskog oružja i radiološke zaštite, radiokontaminacije okoliša, kakvoće zraka, identifikacije zloupotrebe droga, raspodjele metala i specifičnih anorganskih i organskih onečišćenja u okolišu i izloženosti ljudi tim onečišćenjima. Također se istražuju različiti aspekti psihogenih čimbenika na zdravlje.

Projekt „Istraživačko-edukacijski centar za zdravstvenu i medicinsku ekologiju i zaštitu od zračenja – Rekonstrukcija i dogradnja Instituta za medicinska istraživanja i medicinu rada u Zagrebu“ osmišljen je kako bi Institut unaprijedio svoju infrastrukturu, povećao kapacitete i osnažio svoj položaj u nacionalnim i regionalnim znanstvenoistraživačkim okvirima. Iznos bespovratnih sredstava dodijeljenih iz Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR) je 232.602.280,72 HRK, a očekivani završetak provedbe prosinac 2021. godine. Posredničko tijelo razine 1 u sklopu ovoga projekta je MZO, dok je posredničko tijelo razine 2 Središnja agencija za financiranje i ugovaranje projekata i programa Europske unije (SAFU). Implementacija projekta obuhvaća projektne aktivnosti izgradnje infrastrukture (rekonstrukcija i dogradnja Instituta) i opremanja znanstvenoistraživačkom, laboratorijskom i informatičkom opremom, stručni nadzor nad gradnjom, projektantski nadzor nad gradnjom, a u sklopu kojih se provodi nekoliko postupaka javne nabave.

Ključne isporuke pružatelja usluge

U nastavku je prikazana indikativna struktura ključnih isporuka usluga savjetovanja pri provođenju postupaka javne nabave u provedbi projekta „Istraživačko-edukacijski centar

za zdravstvenu i medicinsku ekologiju i zaštitu od zračenja – Rekonstrukcija i dogradnja Instituta za medicinska istraživanja i medicinu rada u Zagrebu” .

1. Savjetovanje Naručitelja u pripremi i provedbi svih faza postupaka javne nabave u okviru projekta „Istraživačko-edukacijski centar za zdravstvenu i medicinsku ekologiju i zaštitu od zračenja – Rekonstrukcija i dogradnja Instituta za medicinska istraživanja i medicinu rada u Zagrebu“

- 1.1. Isporučeni savjeti i preporuke Naručitelju u pisanom obliku za svaki pojedinačni postupak javne nabavu vezano za:
- istraživanje tržišta,
 - prethodno savjetovanje,
 - dokumentaciju o nabavi i kriterije za odabir ponude,
 - pojašnjenja na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata,
 - izmjene i dopune Dokumentacije o nabavi,
 - pregled i ocjenu ponuda,
 - zapisnike, odluke, obavijesti,
 - žalbe ponuditelja;

1.2. Isporučeni savjeti i preporuke Naručitelju u pisanom obliku za svaki pojedinačni postupak javne nabave vezano za pravne i komercijalne uvjete nabave te ugovor o nabavi;

1.3. Savjetovanje Naručitelja uključuje održavanje do najviše 50 radnih sati (1 radni sat iznosi 60 minuta) sastanaka. Do najviše 50 (pedeset) radnih sati sastanaka održavat će se u fazi pripreme i provedbe svih deset postupaka javne nabave, na način da Naručitelj ne precizira koliko će od najviše 50 (pedeset) radnih sati biti utrošeno po pojedinom postupku javne nabave jer se radi o postupcima javne nabave različite složenosti. Radni sastanci održavat će se u sjedištu Naručitelja uz sudjelovanje ključnog/ključnih stručnjaka Ponuditelja i članova projektnog tima Naručitelja. Radni sastanci održavat će se ovisno o potrebi svakog pojedinog postupka javne nabave na prijedlog odabranog gospodarskog subjekta – ključnog stručnjaka i/ili Naručitelja.“

- Ključni stručnjak/stručnjaci: Stručnjak za javnu nabavu

Stručnjak/Stručnjaci za javnu nabavu zadužen je za savjetovanje Naručitelja u sveobuhvatnom upravljanju procesom prilikom pripreme i provedbe deset postupaka javne nabave u okviru projekta „Istraživačko-edukacijski centar za zdravstvenu i medicinsku ekologiju i zaštitu od zračenja – Rekonstrukcija i dogradnja Instituta za medicinska istraživanja i medicinu rada u Zagrebu“, a s posebnim osvrtom na

racionalizaciju i učinkovitost procesa javne nabave, te ispravnost i prihvatljivost provedenih postupaka javne nabave.

Stručnjak/stručnjaci za javnu nabavu zadužen je za savjetovanje Naručitelja u postupcima pripreme i provedbe deset postupaka javne nabave, kako slijedi:

- 1) Građevinski radovi na dogradnji i obnovi Instituta – velika vrijednost;
- 2) Opremanje Instituta cca. 4 grupe– velika vrijednost;
- 3) Opremanje Instituta cca. 4 grupe – velika vrijednost;
- 4) Opremanje Instituta cca. 4 grupe – velika vrijednost;
- 5) Opremanje Instituta cca. 4 grupe – velika vrijednost;
- 6) Opremanje Instituta cca. 4 grupe – velika vrijednost;
- 7) Stručni projektantski nadzor nad gradnjom (dvije grupe - Stručni nadzor i Projektantski nadzor) – velika vrijednost;
- 8) Digestori – velika vrijednost;
- 9) Uredski i laboratorijski namještaj (dvije grupe – Uredski namještaj i Laboratorijski namještaj) – velika vrijednost;
- 10) Informatička oprema – velika vrijednost.

Glavnina provedbe i aktivnosti postupaka nabave planira se u zadnjem tromjesečju ove godine i tijekom 2019. godine, dok je manji dio ukupnog broja postupaka i aktivnosti nabave planiran za 2020. godinu i prvo tromjesečje 2021. godine.

Projektno tehnička dokumentacija za provedbu Projekta KK.01.1.1.02.0007 u potpunosti je kompletirana, što podrazumijeva ishođenu građevinsku dozvolu i izrađeni izvedbeni projekt s troškovnicima.

Izvjestavanje

Od Pružatelja usluge zahtijeva se dostava sljedećih izvješća:

Početna faza

Početna faza, odnosno analiza zatečenog stanja treba se izvršiti u što kraćem roku od sklapanja ugovora, a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana sklapanja ugovora.

Početno izvješće

Početno izvješće dostavlja se najkasnije u roku 5 dana nakon završetka provedbe Početne faze.

Početno izvješće treba sadržavati početnu analizu zatečenog stanja i prijedlog okvirnog plana rada za razdoblje provedbe ugovora te prijedlog detaljnog plana rada (uključujući prijedlog potrebnih stručnjaka) za provedbu ugovora. Naručitelj je dužan izvješće pregledati i odobriti ili dostaviti komentare u roku od sedam (7) dana od zaprimanja izvješća. U slučaju

eventualnih komentara Naručitelja, Pružatelj usluga dužan je dostaviti revidiranu verziju u roku pet (5) dana od zaprimanja komentara. Po pregledu revidiranog izvješća Naručitelj je dužan u roku od pet (5) dana dostaviti odobrenje izvješća ili eventualne dodatne komentare. Odobrenje izvješća mora biti u pisanom obliku.

Izvješća po završetku svakog pojedinog postupka javne nabave koje je rezultiralo izvršnošću odluke/odluka o odabiru

Izvršitelj usluge je dužan dostaviti izvješće po završetku svakog pojedinog postupka javne nabave koje je rezultiralo izvršnošću odluke/odluka o odabiru zajedno s računom. Tijekom provedbe projekta planirano je deset (10) postupaka javne nabave stoga je izvršitelj dužan dostaviti deset (10) izvješća tijekom provedbe ugovora. Svako izvješće mora biti u pisanom obliku i treba sadržavati sve vrste usluga savjetovanja koje je izvršitelj pružio tijekom pripreme i provedbe svakog pojedinog postupka javne nabave sadržane u točki 1. ovog Opisa posla.

Završno izvješće

Završno izvješće dostavlja se najkasnije 30 dana prije završetka provedbe ugovora. Treba sadržavati analizu svih izvršenih aktivnosti u razdoblju provedbe ugovora te analizu ukupne provedbe ugovora i eventualne preporuke. Naručitelj je dužan izvješće pregledati i odobriti ili dostaviti komentare u roku od sedam (7) dana od zaprimanja izvješća. U slučaju eventualnih komentara Naručitelja, Pružatelj usluga dužan je dostaviti revidiranu verziju u roku pet (5) dana od zaprimanja komentara. Po pregledu revidiranog izvješća Naručitelj je dužan u roku od pet (5) dana dostaviti odobrenje izvješća ili eventualne dodatne komentare. Odobrenje izvješća mora biti u pisanom obliku.

Način plaćanja

Plaćanje Pružatelju usluge vršit će se po završetku svakog pojedinačnog postupka javne nabave koje je rezultiralo izvršnošću odluke/odluka o odabiru. Kod predmeta javne nabave s više grupa usluga je izvršena kada posljednja odluka o odabiru postane izvršna. Pružatelj usluge dužan je uz svaki račun priložiti izvješće o izvršenoj usluzi za svaki pojedinačni postupak javne nabave, a sukladno ovom Opisu posla. Plaćanje cjelokupne usluge koja je predmet ovog postupka Naručitelj će izvršiti putem deset (10) računa Ponuditelja, Naručitelj će svaki zaprimljeni račun platiti najkasnije u roku od 30 dana od primitka računa na račun odabranog ponuditelja.

Pružatelj usluge dužan je uz svaki račun priložiti izvješće po završetku svakog pojedinog postupka javne nabave koje je rezultiralo izvršnošću odluke/odluka o odabiru. Izvješće treba biti prihvaćeno od strane ovlaštene osobe Naručitelja za praćenje realizacije ugovora i na zahtjev Naručitelja Pružatelj usluge priložit će dodatna pojašnjenja o pruženim uslugama.

Cjelokupna usluga po ugovora smatra se isporučenom nakon dostave završnog izvješća.